



Regelung der Praktika	Regolamento dei tirocini
<p>Die vorliegende Regelung legt die Kriterien und Höchstbeträge für die Spesenrückerstattung und das Taschengeld der Praktika fest, welche von den Studierenden der Studiengänge am universitären Ausbildungszentrum der Gesundheitsberufe durchgeführt werden.</p> <p>Zeitraum und Ort des Praktikums werden von der Studiengangsleitung oder dem/der Bezugs-TutorIn in Anwendung der geltenden Studienordnung bestimmt.</p> <p>Praktika: Definition Das Berufspraktikum ist eine grundlegende Ausbildungsmaßnahme, die von den Studiengängen der Gesundheitsberufe vorgesehen ist. Dabei werden die Studierenden durch eine Fachkraft in spezifischen operativen Kontexten – egal ob im Gesundheitswesen oder in anderen Bereichen – begleitet.</p> <p>Der zeitliche Arbeitsaufwand für das Praktikum beläuft sich für das gesamte Studium auf mindestens 60 ECTS; der Großteil der Stunden ist als Praxiserfahrung im Kontakt mit BürgerInnen, betreuten Personen, mit der Bevölkerung/ Gesellschaft und Fachleuten in Dienststellen, Einrichtungen, Unternehmen und Gemeinschaften vorgesehen.</p> <p>Finanzielle Unterstützung (Taschengeld): Definition Die Auszahlung der finanziellen Unterstützung (Taschengeld) für die tatsächlich geleisteten Praktikumsstunden wird geregelt durch das Landesgesetz vom 25. Oktober 1989, Nr. 9, Art. 8, das Landesgesetz vom 15. November 2002, Nr. 14, Art. 4 sowie durch die Beschlüsse Nr. 3197/1997, Nr. 2366/2003, Nr. 717/2023 und Nr. 954/2024.</p> <p>Für jede geleistete Praktikumsstunde erhält der/die Studierende einen Beitrag in Form von „Taschengeld“ in Höhe von 7,00 € pro Praktikumsstunde (Beschluss der Landesregierung Nr. 954/2024). Für Studierende in der Krankenpflege beläuft sich das Taschengeld laut Beschluss der Landesregierung Nr. 717/2023 auf 15,00 € pro Praktikumsstunde.</p> <p>Das „Taschengeld“ für die Zeit des Praktikums mit negativem Ergebnis wird nicht ausgezahlt; ebenso nicht ausbezahlt wird es, wenn der/die Studierende das Praktikum vor dem Termin, der mit der eigenen Studiengangsleitung vereinbart wurde, unterbricht.</p> <p>Kein Taschengeld gibt es bei unvollständigen, wiederholten Praktikumszeiten oder bei Praktika mit Mehrstunden gegenüber der im Studienplan vorgesehenen Stundenanzahl.</p>	<p>Il presente Regolamento stabilisce i criteri e i massimali del rimborso spese e del compenso “Taschengeld” per i tirocini svolti dagli studenti e dalle studentesse dei corsi di laurea attivi presso il Polo Universitario delle Professioni Sanitarie.</p> <p>Il periodo e la sede di tirocinio vengono stabiliti dal/dalla Responsabile del corso di laurea o dal/dalla tutor di riferimento, in applicazione dell’ordinamento didattico in vigore.</p> <p>Tirocinio: Definizione Il tirocinio professionale è un’attività formativa fondamentale nei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie che si realizza attraverso l’affiancamento dello studente a un professionista esperto in contesti operativi specifici, sanitari o non sanitari.</p> <p>L’impegno che lo studente deve dedicare al tirocinio è di minimo 60 Crediti Formativi Universitari (CFU); la maggior parte delle ore previste sono esperienze pratiche a contatto con cittadini/utenti, persone assistite, popolazione/comunità e i professionisti presso servizi, strutture, aziende, comunità.</p> <p>Sostegno finanziario (Taschengeld): Definizione Il pagamento del sostegno finanziario (Taschengeld) per le ore di tirocinio effettivamente svolte è disciplinato rispettivamente dalla legge provinciale 25 ottobre 1989, n. 9, art. 8, dalla legge provinciale 15 novembre 2002, n. 14, articolo 4 e dalle delibere n. 3197/ 1997, n. 2366/2003, n. 717/2023 e n. 954/2024.</p> <p>Per ogni ora di tirocinio svolta dallo studente/dalla studentessa è previsto il contributo “Taschengeld” di 7,00 € per ora di tirocinio (Delibera della Giunta Provinciale n. 954/2024).</p> <p>Per il corso di laurea in Infermieristica 15,00 € per ora di tirocinio. (delibera della Giunta Provinciale n. 717/2023).</p> <p>Il “Taschengeld” per il periodo di tirocinio con esito negativo e per un tirocinio, interrotto dallo studente prima della conclusione concordata con il coordinatore del proprio corso di laurea, non viene erogato.</p> <p>Il compenso “Taschengeld” non viene erogato in caso di periodi di tirocinio incompleti, ripetuti o svolti in aggiunta al numero di ore previste dal piano degli studi.</p>

Im Sinne der vorliegenden Regelung steht für folgende Tätigkeiten keine finanzielle Unterstützung (Taschengeld) zu:

- Teilnahme an den im Studienplan vorgesehenen berufspraktischen Laboren,
- Teilnahme an Seminaren, Workshops, Kursen, Tagungen, Lehrfahrten und sonstigen vom Studiengang organisierten praxisorientierten Lehrveranstaltungen oder Events.

Das Taschengeld wird zweimal im Jahr ausbezahlt und gilt als steuerpflichtige Einnahme.

Ai sensi del presente regolamento le seguenti attività non danno diritto al pagamento del sostegno finanziario (Taschengeld):

- Partecipazione ai laboratori professionali previsti dal piano degli studi,
- Partecipazione a seminari, workshop, corsi, convegni, gite didattiche e altre attività didattiche a stampo pratico o eventi organizzati dal corso di laurea.

Il compenso (Taschengeld) viene pagato due volte all'anno ed è soggetto a tassazione.

Spesenrückvergütung für:

1. VERPFLEGUNG:

Sofern es am Praktikumsort keine kostenlose Mensamöglichkeit gibt, stehen den PraktikantInnen während der Arbeitszeit 7,00 € pro Praktikumstag zu. Die Rückerstattung erfolgt am Ende einer jeden Praktikumeinheit gegen Vorlage der von der Studiengangsleitung oder dem/der Bezugs-TutorIn unterschriebenen Spesenabrechnung.

2. FAHRT:

Praktikumsort Südtirol: Die Fahrten innerhalb der Provinz Bozen werden nicht rückerstattet.

Für die Studierenden, die im Wohnheim der Claudiana untergebracht sind, gilt Südtirol als Provinz des „Wohnsitzes/Domizils“.

Praktikumsort Provinz Trient: Studierende mit Wohnsitz/Domizil in Südtirol und Wohnheim-Gäste können bei Claudiana entweder die täglichen Fahrtspesen oder eine Hin- und Rückfahrt mit Unterkunft abrechnen.

Praktikumsort außerhalb der Region und im Ausland:

Am Ende des Praktikums außerhalb der Region und im Ausland vergütet die Claudiana - gegen Vorlage der Originalbelege - die Spesen für **eine einzige** Hin- und Rückfahrt mit öffentlichen Verkehrsmitteln vom eigenen Wohnsitz/Domizil (oder Wohnheim Claudiana sofern Heimgast) hin zum Praktikumsort. Die Studierenden sind aufgefordert, die Fahrten frühzeitig zu buchen und das preisgünstigste Transportmittel in Anspruch zu nehmen.

In besonderen Fällen von Praktika im Ausland, welche nicht mit dem Zug/Bus erreicht werden können, muss der/die Studierende im Vorfeld die Rückvergütung der Reisespesen mit der Direktion vereinbaren.

Innerstädtische Transportkosten werden nicht rückvergütet.

3. UNTERKUNFT:

Die Buchung der Unterkunft obliegt dem/der Studierenden. Am Ende der Praktikumszeit kann - gegen Vorlage der folgenden Zahlungsbestätigungen - um die Rückvergütung der Spesen angesucht werden:

- eine vom Unterkunftsbetreiber ausgestellte Bescheinigung über den Aufenthalt,
 - Quittung über die geleistete Zahlung.
- Barzahlungen werden nicht rückerstattet.

Die Claudiana übernimmt die Kosten der Unterkunft bis maximal 50,00 € einzig für die Übernachtung.

Rimborso spese per:

1. VITTO:

Per ogni giorno di tirocinio è riconosciuto un rimborso giornaliero pari a 7,00 € per pasto, qualora non fosse possibile fruire del servizio mensa gratuito durante l'orario di tirocinio. Il rimborso avviene alla fine di ogni blocco di tirocinio sulla base della rendicontazione firmata dal/dalla Responsabile del corso di laurea o dal/dalla Tutor di riferimento.

2. VIAGGIO:

Sede di tirocinio Alto Adige: Le spese per gli spostamenti in ambito provinciale non vengono rimborsate.

Per gli studenti e le studentesse ospiti del Convitto Claudiana, si considera l'Alto Adige quale "provincia di residenza/domicilio".

Sede di tirocinio provincia di Trento: Gli studenti/Le studentesse residenti/domiciliati in provincia di Bolzano o presso il Convitto di Claudiana hanno diritto al rimborso delle spese di viaggio giornaliere oppure di un unico viaggio di andata/ritorno nonché dell'alloggio.

Sede di tirocinio fuori Regione e all'estero: Al termine del tirocinio fuori regione e all'estero, Claudiana rimborsa - su presentazione di documentazione originale - **un unico** viaggio di andata e ritorno con mezzi di trasporto pubblici, dalla propria residenza/dal proprio domicilio (o dal Convitto Claudiana se ospiti di tale struttura) alla sede del tirocinio. Gli studenti e le studentesse sono tenuti a prenotare i viaggi con largo anticipo e ad usare i mezzi di trasporto più convenienti.

Per casi particolari di tirocini in Paesi esteri non raggiungibili in treno/bus, lo studente/la studentessa deve concordare preventivamente con la Direzione il rimborso del costo del viaggio.

Non vengono rimborsati costi di trasporto urbano.

3. ALLOGGIO:

L'organizzazione dell'alloggio è a carico dello studente o della studentessa che, al termine del periodo di tirocinio, presenta una richiesta di rimborso spese allegando quanto segue:

- la ricevuta del soggiorno emessa dal gestore,

- la ricevuta del pagamento effettuato.

Non si rimborsano pagamenti effettuati in contanti.

Claudiana rimborsa i costi dell'alloggio fino ad un massimo di 50,00 € per il solo pernottamento.

Qualora la struttura ricettiva richieda il pagamento di

Sofern seitens der Unterkunftsstruktur Kautionsanforderungen oder Reinigungsspesen anfallen, gehen diese zu Lasten der Studierenden.

In schwerwiegenden, begründeten Fällen, in denen es dem/der Studierenden nicht möglich ist, den Betrag für die Unterkunft zu bezahlen, kann die Claudiana einen Teilbetrag ab einem Mindestbetrag von 500,00 € und bis max. 50% der Kosten vorstrecken. Hierfür muss der/die Studierende die begründete Anfrage an den Direktor des Ausbildungszentrums Claudiana stellen.

Übernachtungen in einer Privatwohnung

Auch für Übernachtungen in Privatunterkünften ist eine Erstattung bis zu einem Höchstbetrag von 50,00 € pro Tag möglich, wenn folgende Unterlagen vorgelegt werden:

- eine von dem/der Studierenden unterzeichnete Erklärung auf einfachem Papier mit Angaben über die Unterkunft;
- Quittung der Privatperson, die den Aufenthalt in ihrer Unterkunft bestätigt;
- Kopie der getätigten Banküberweisung;
- Kopie der Identitätskarte des privaten Unterzeichners.

Barzahlungen werden nicht rückerstattet.

Die Verwaltung behält sich das Recht vor, entsprechende Überprüfungen bei den Vermietern und bei der Agentur der Einnahmen vorzunehmen; im Falle betrügerischer Angaben wird die Justizbehörde eingeschaltet.

Praktikumsort Südtirol und Provinz Trient:

Die Claudiana übernimmt die Kosten der Unterkunft bis maximal 50,00 € pro Nacht,

- wenn der Praktikumsort mehr als 100 km vom Wohnsitz/Domizil oder Wohnheim Claudiana entfernt ist;
- wenn der Praktikumsort - vom eigenen Wohnsitz/Domizil oder vom Wohnheim Claudiana - mit öffentlichen Verkehrsmitteln nicht erreichbar ist und/oder nicht rechtzeitig zum Dienstantritt erreicht werden kann, weil die Reisedauer (z.B. aufgrund der Bus-/Zugverbindungen) über etwa 60 Minuten dauert;
- wenn es für die Studierenden keine unentgeltliche Übernachtungsmöglichkeiten gibt.

Ärztliche Untersuchungen, Impfungen und Zeugnisse

Ärztliche Untersuchungen, mögliche erforderliche Impfungen, Impfzeugnisse und Führungszeugnisse für die Ausübung von Praktika gehen zu Lasten der Studierenden (mit Ausnahme der jährlichen Eignungserklärung der Studierenden des Studienganges Medizinische Radiologietechnologie).

Versicherung und Unfallmeldungen

Claudiana-Studierende sind für alle im Studienplan vorgesehenen Aktivitäten und während der gesamten Ausbildungszeit durch das Institut INAIL unfallversichert. Verursachte Schäden in der Freizeit sind von der Deckung durch die Versicherung ausgenommen.

Unfallmeldungen am Dienort müssen innerhalb von 48 Stunden dem zuständigen Studentensekretariat mittels des

una cauzione o spese di pulizia, sarà lo studente/la studentessa a farsene carico.

In casi motivati di grave necessità, quando lo studente o la studentessa non sia in grado di provvedere al pagamento dell'alloggio, Claudiana può anticipare il pagamento dell'importo, a partire da un minimo di 500,00 € e fino ad un massimo del 50% dei costi. Lo studente/La studentessa deve fare richiesta motivata al Direttore del Polo Universitario Claudiana.

Pernottamento presso alloggi privati

Il rimborso è ammesso anche per pernottamento presso alloggi privati nei limiti di 50,00€ al giorno dietro presentazione della seguente documentazione:

- dichiarazione in carta libera firmata dallo studente/dalla studentessa con il dettaglio del soggiorno;
- quietanza del privato a conferma del soggiorno svolto presso la sua proprietà;
- copia del bonifico bancario effettuato;
- fotocopia della carta di identità del privato firmatario.

Non si rimborsano pagamenti effettuati in contanti.

L'amministrazione si riserva di effettuare i relativi controlli presso i proprietari affittuari e presso l'agenzia delle entrate, eventuali dichiarazioni fraudolente saranno segnalate all'autorità giudiziaria.

Sede di tirocinio Alto Adige e provincia di Trento:

Claudiana rimborsa i costi dell'alloggio fino ad un massimo di € 50,00 a notte:

- quando il tirocinio è svolto oltre i 100 km di distanza dalla residenza/dal domicilio dello studente o dal convitto Claudiana;
- nel caso di impossibilità di raggiungere con mezzi pubblici e/o in tempo utile (durata del viaggio superiore ai 60 minuti ca., per es. a causa dei collegamenti treno/bus) per l'inizio del servizio la sede di tirocinio dalla propria residenza/dal proprio domicilio o dal Convitto Claudiana;
- quando non vi è disponibilità di pernottamento gratuito.

Visite mediche, vaccinazioni e certificati

Visite mediche ed eventuali vaccinazioni aggiuntive, certificati di vaccinazioni e certificati di buona condotta richieste dalle sedi di tirocinio sono a carico dello studente (ad eccezione del rinnovo annuale dell'idoneità per gli studenti del corso di laurea in Tecniche sanitarie di radiologia medica).

Assicurazione e dichiarazione d'infortunio

Gli studenti e le studentesse frequentanti i corsi della Claudiana sono assicurati contro gli infortuni presso l'Istituto INAIL per tutte le attività comprese nel piano degli studi e per tutta la durata del corso di laurea.

Non sono coperti dall'assicurazione i danni causati nel tempo libero.

Denunce di infortunio sul lavoro devono essere comunicate entro 48 ore, alla rispettiva segreteria studenti, tramite

dafür vorgesehenen Formulars mitgeteilt werden.

apposita modulistica.

Erasmus u.ä. von Dritten finanzierte Programme

Für Aufenthalte im Rahmen von Erasmus- u.ä. Projekten wird bei der Zuweisung eines Spesenbeitrages von Seiten der Universität die Rückerstattung der Spesen von Seiten der Claudiana um eben diesen Betrag reduziert.

Erasmus e simili programmi finanziati da terzi

Per periodi svolti all'estero nell'ambito di programmi Erasmus e simili, in caso di assegnazione di un contributo spese da parte dell'Università, il rimborso delle spese da parte della Claudiana viene ridotto del medesimo importo.

Lehrfahrten:

Für Lehrfahrten übernimmt Claudiana – falls notwendig – die direkten Kosten für Transport und Unterkunft. Den Studierenden steht keine Erstattung der Verpflegungskosten zu, und es werden keine weiteren Transportkosten erstattet, außer jene, die direkt von Claudiana bezahlt wurden.

Gite didattiche:

Per le gite didattiche Claudiana contribuisce col pagamento diretto delle spese di trasporto e alloggio, se necessario. Agli studenti non spetta il rimborso dei pasti, e non vengono rimborsate spese di trasporti, oltre a quelli direttamente pagati da Claudiana.

Genehmigt vom Fachhochschulrat mit Beschluss Nr. 19 am 18.09.2025

Approvato dal Consiglio di Claudiana con delibera n. 19 del 18/09/2025