



Landesfachhochschule für Gesundheitsberufe



Scuola Provinciale Superiore di Sanità

Beschluss der
LandesfachhochschuleDelibera della Scuola
Provinciale Superiore di SanitàNr. **17**

n.

Sitzung vom

Seduta del

30.08.2016

Mitglieder des Fachhochschulrates:
Präsident
Studentenvertreter
Vertreterin Generaldirektor
Vertreterin Pflegedirektor
Vertreterin Studiengangsleiter
Vertreter der ärztlichen Leiter

Prof. DDr. Klaus Eisendle
Klemens Folie
Dr.in Vilma Gozzi
Dr.in Waltraud Tappeiner
Dr. mag. Paola Sperindè
Prof. Dr. Markus Herrmann

Mitglieder mit beratender Stimme:
Direktor
Wissenschaftlicher Leiter

Dr. Guido Bocchio
Dr. Christian Wiedermann

Mitglieder Rechnungsprüfer:

Dr. Hugo Perathoner
Dr.ssa Cinzia Brutti
Dr. Thomas Prinoth

Membri del Consiglio:

Presidente
Rappresentante studenti
Rapp. Direttore Generale
Rapp. Direttore tecnico
assistenziale
Rappresentante responsabile CL
Rapp. dei Responsabili medici

A	EA	UA
X		
X		
X		
X		
X		
X		

Membri con voto di diritto consultivo

Direttore
Responsabile scientifico

X		
X		

Membri revisori dei conti:

	X	
	X	
	X	

Die Funktion des Sekretärs wird ausgeführt von:

Dr. Lukas Lochner

Le funzioni di Segretario sono svolte da:

Landesfachhochschule für Gesundheitsberufe
L.-Böhler-Straße 13 - 39100 Bozen

Scuola Provinciale Superiore di Sanità
Via L. Böhler, 13 - 39100 Bolzano

Legende/Legenda: (A: anwesend/presenti); (EA: entschuldigt abwesend/assenti giustificati); (UA: unentschuldigt abwesend/assenti ingiustificati)

Betreff:

**Beauftragung eines Experten
für die Öffentlichkeitsarbeit**

Oggetto:

**Affidamento di un incarico ad un
esperto per le pubbliche relazioni**

Nach Einsichtnahme in den Art. 2, Absatz 1, des Statutes der Claudiana, welcher der Fachhochschule die Grundausbildung und die Spezialisierung im Bereich Gesundheitsberufe in Südtirol überträgt;

in Folge der Variabilität in der Aktivierung der Laureatsstudiengänge, welche auf den unterschiedlichen Bedarf an Fachleuten der Gesundheitsberufe in der Provinz Bozen zurückzuführen ist;

festgestellt, dass es daher notwendig ist, die lokale Bevölkerung pünktlich über das jährlich angebotene Programm in Kenntnis zu setzen und es daher professioneller Öffentlichkeitsarbeit bedarf und diese nicht nur dem Personal der Claudiana überlassen werden kann;

festgestellt, dass die Notwendigkeit besteht die Öffentlichkeitsarbeit der Claudiana zu verstärken und dass es hierfür fachkundiger Unterstützung bedarf;

festgelegt, dass die Aufgaben die Organisation von Veranstaltungen zur Stärkung des Image der Claudiana, Kommunikations- und Marketingaktivitäten zur Studierendenwerbung, die Aktualisierung der Inhalte der Webseite, die Veröffentlichung von Artikeln zu Projekten und zur Forschung, die Schaffung eines Fotoarchivs und von Mailing-Listen zur Kommunikation nach außen umfassen;

festgestellt, dass das der Claudiana zur Verfügung gestellte Personal verwaltungstechnische Tätigkeiten oder Aufgaben im Gesundheitsbereich ausübt und weder über journalistische, noch zur Ausübung von Öffentlichkeitsarbeit benötigte Fähigkeiten verfügt;

nach Anhören des Direktors, Dr. Guido Bocchio, welcher die Beauftragung einer Fachkraft zu folgenden Bedingungen für notwendig hält:

-Leistung von 368 Arbeitsstunden pro Jahr (ca. 8 Arbeitsstunden pro Woche);

-Ausführung der Tätigkeiten am Sitz der Claudiana;

-Vergütung in Höhe von 11.040,00 Euro + MwSt.;

in Anwendung der „Regelung für die Beauftragung von externen MitarbeiterInnen“ der Claudiana, welche die Möglichkeit vorsieht, auf externe ExpertInnen zurückzugreifen, die über ein Auswahlverfahren mit Öffentlichkeitscharakter ermittelt werden;

nach Ausarbeitung der Ausschreibung zur Auswahl des/der externen Mitarbeiters/in für die Dauer von einem Jahr, zu einem Stundenpreis von € 30,00 + MwSt., für einen geschätzten Ausschreibungsbetrag von € 11.040,00 + MwSt.; nachdem der Ausschreibungstext vom FHR aufmerksam geprüft und als geeignet befunden wurde;

Visto l'art. 2, comma 1, dello Statuto della Claudiana, il quale assegna alla Scuola la formazione di base e specialistica delle professioni sanitarie per tutta la provincia di Bolzano;

in conseguenza della variabilità nell'attivazione dei corsi di laurea alla Claudiana, dovuta al variabile fabbisogno di professionisti della salute rilevato in provincia di Bolzano;

verificato che è dunque necessario mettere puntualmente a conoscenza la popolazione locale dei programmi che annualmente vengono proposti e che per questo è necessario provvedere ad attività di comunicazione professionale che non può essere lasciata alla sola iniziativa del personale della Claudiana;

constatato quindi che l'attività istituzionale di pubbliche relazioni della Claudiana necessita di forte supporto specialistico e deve essere potenziata;

stabilito che le attività riguardano l'organizzazione di manifestazioni a sostegno dell'immagine della Claudiana, azioni di comunicazione e marketing per il reclutamento di studenti, l'aggiornamento dei contenuti della pagina web, la pubblicazione di articoli relativi a progetti e alla ricerca, la creazione di un archivio fotografico e di mailing list per azioni di comunicazione verso l'esterno;

constatato che il personale messo a disposizione della Claudiana svolge attività in ambito tecnico-amministrativo o sanitario e non ha le competenze giornalistiche né di PR necessarie per svolgere tale attività;

sentito il parere del direttore, Dr. Guido Bocchio, che riferisce la necessità di incaricare un esperto alle seguenti condizioni:

-prestazione di 368 ore lavorative all'anno (ca. 8 ore lavorative a settimana);

-svolgimento delle attività presso la sede della Claudiana;

-compenso pari a euro 11.040,00 + Iva;

in applicazione del "Regolamento per l'affidamento di incarichi" della Claudiana, il quale prevede la possibilità di ricorrere a professionalità esterne previa procedura selettiva ad evidenza pubblica;

elaborato il testo del bando per la selezione del collaboratore esterno per la durata di un anno, al costo orario pari a € 30,00 + Iva, per un prezzo complessivo stimato dall'appalto di € 11.040,00 + Iva;

avendo il Consiglio attentamente valutato e considerato idoneo il testo del bando;

nach Überprüfung der finanziellen Abdeckung im Haushaltsvoranschlag 2016 auf dem Konto 532028 „Öffentlichkeitsarbeit“;

dies alles vorausgeschickt

beschließt

der Fachhochschulrat mit Stimmeneinhelligkeit

-ein Auswahlverfahren zur Ermittlung eines/einer externen Mitarbeiters/in im Bereich der Kommunikation zur Ausübung folgender Tätigkeiten in die Wege zu leiten:

Organisation von Veranstaltungen zur Stärkung des Image der Claudiana, Kommunikations- und Marketingaktivitäten zur Studierendenanwerbung, die Aktualisierung der Inhalte der Webseite, die Veröffentlichung von Artikeln zu Projekten und zur Forschung, die Schaffung eines Fotoarchivs und von Mailing-Listen zur Kommunikation nach außen;

-für die genannten Dienstleistungen einen jährlichen Betrag von € 11.040,00 + MwSt. zuzuweisen, für einen Aufwand von 368 Arbeitsstunden, dessen Ausübung mit dem Bedarf der Claudiana abzustimmen ist;

-den Direktor mit der Bewertung der Kandidaturen und dem Abschluss des Vertrages, unter Berücksichtigung der Bedingungen des vorliegenden Beschlusses, zu beauftragen;

-die entstehenden Kosten dem Konto B.7 f) Dienstleistungen zuzuweisen;

-die Einzelheiten der Beauftragung zeitnah auf der Website der Claudiana innerhalb der Seite „Transparente Verwaltung“ unter der Sektion „Aufträge für Beratung und Mitarbeit“ zu veröffentlichen.

Gegenständliche Maßnahme ist mit Rekurs innerhalb der Verfallsfrist von 60 Tagen, ab dem Zeitpunkt in dem der Betroffene volle Kenntnis davon erlangt hat, vor dem Regionalen Verwaltungsgericht der Autonomen Provinz Bozen anfechtbar.

verificata la copertura finanziaria sul bilancio di previsione 2016 al conto 532028 "Pubbliche relazioni";

tutto ciò premesso il Consiglio della Scuola all'unanimità dei voti.

delibera

-di avviare la procedura di selezione di un collaboratore esterno in ambito della comunicazione, per lo svolgimento delle seguenti attività:

organizzazione di manifestazioni a sostegno dell'immagine della Claudiana, azioni di comunicazione e marketing per il reclutamento di studenti, l'aggiornamento dei contenuti della pagina web, la pubblicazione di articoli relativi a progetti e alla ricerca, la creazione di un archivio fotografico e di mailing list per azioni di comunicazione verso l'esterno;

-di riconoscere per tali prestazioni un importo annuo pari a € 11.040,00 + Iva per un impegno pari a 368 ore di lavoro, il cui svolgimento è da coordinare con le esigenze della Claudiana;

-di affidare al Direttore la valutazione delle candidature e la stipula del contratto alle condizioni della presente delibera;

-di imputare il relativo costo al conto B.7 f) servizi;

-di pubblicare tempestivamente gli estremi dell'incarico sul sito della Claudiana all'interno della pagina "Amministrazione trasparente" alla sezione "Consulenti e collaboratori".

Il presente provvedimento è impugnabile con ricorso da proporsi nel termine perentorio di 60 giorni, decorrenti dalla piena conoscenza del provvedimento medesimo, avanti al Tribunale Amministrativo Regionale della Provincia Autonoma di Bolzano.

Der Präsident / Il Presidente

Prof. Mag. Dr. Dr. Klaus Eisendle, MBA

Der Sekretär/ Il segretario

Dr. Lukas Lochner